

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Servio David Pérez Arroyo	CUI:	1961 51570 0113
Número de contrato:	DGPCYN-029-899-2022	Acuerdo Ministerial:	688-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	3234668-9
Número de Factura:	2047560239	Serie:	C2D02E32
Honorarios Mensuales:	10,000.00	Período del Informe:	Septiembre 2022
Monto Total del Contrato	30,000.00	Plazo del Contrato:	01/07/2022 al 30/09/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el monitoreo de todos los medios de comunicación y seguimiento a temas mediáticos que involucran a dicho Viceministerio.
- Apoyé en el diseño y elaboración de infografías de los proyectos que desarrolló la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la diagramación y visualización de los procesos y rutas de trabajo de los centros arqueológicos y museos que administra la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en el diseño y creación de espacios útiles para la exposición de obras de arte y piezas arqueológicas según la clasificación de estas.
- Apoyé en la creación de perfiles gráficos utiles en las distintas técnicas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la creación de imágenes tridimensionales y adición en las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la gestión de la producción de las artes así como su creación de forma que fue eficiente de las diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Servio David Pérez Arroyo
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. Cindy Rosalinda del Carmen Sosa Gudiel
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Servio David Pérez Arroyo</u>	CUI:	<u>1961 51570 0113</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-392-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>688-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>3234668-9</u>
Número de Factura:	<u>2047560239</u>	Serie:	<u>C2D02E3z</u>
Honorarios Mensuales:	<u>10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Septiembre 2022.</u>
Monto Total del Contrato	<u>30,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Se obtuvieron nuevas ideas de comunicación en cuanto a temas de actualidad que competen al Viceministerio.
- Se logró una mejor manera de trasladar al lector información extensa, resumiendo información apoyada de manera visual.
- Se alcanzó ordenar visualmente los procesos y rutas de trabajo de los centros arqueológicos y museos que administra la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se obtuvo la exposición correcta, de obras de arte y piezas arqueológicas según la clasificación de estas, tomando en cuenta espacios de tránsito.
- La creación de perfiles gráficos facilitó la aplicación en las distintas técnicas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Se generaron imágenes tridimensionales y adición en las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, facilitan su visualización de manera innovadora y diferente.
- Producir y crear artes diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural facilita de manera visual una mejor comunicación.

Servio David Pérez Arroyo
Nombre Completo del Contratista

[Firma]
Firma de Contratista

Ing. Cindy Rosalinda del Carmen Sosa Gudiel
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

[Firma]
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Cindy Rosalinda del Carmen Sosa Gudiel
Directora Técnica
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Servio David Pérez Arroyo	CUI:	1961 51570 0113
Número de contrato:	DGPCVN-029-392-2022	Acuerdo Ministerial:	688-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	3234668-9
Número de Factura:	2047560239	Serie:	C2D02E32
Honorarios Mensuales:	10,000.00	Período del Informe:	Septiembre 2022.
Monto Total del Contrato	30,000.00	Plazo del Contrato:	01/04/2022 al 30/09/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Museos y Centros Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el monitoreo de todos los medios de comunicación y seguimiento a temas mediáticos que involucran a dicho Viceministerio.
- Apoyé en el diseño y elaboración de infografías de los proyectos que desarrolló la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la diagramación y visualización de los procesos y rutas de trabajo de los centros arqueológicos y museos que administra la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en el diseño y creación de espacios útiles para la exposición de obras de arte y piezas arqueológicas según la clasificación de estas.
- Apoyé en la creación de perfiles gráficos útiles en las distintas técnicas de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la creación de imágenes tridimensionales y adición en las diferentes unidades a cargo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyé en la gestión de la producción de las artes así como su creación de forma que fue eficiente de las diferentes unidades de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

Servio David Pérez Arroyo
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ing. Cindy Rosalinda del Carmen Sosa Gudiel
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ing. Cindy Rosalinda del Carmen Sosa Gudiel
Directora Técnica
Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

